KOCAELİ ÜNİVERSİTESİ ÖĞRENCİ KULÜPLERİ YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

Madde 1: Bu Yönergenin amacı, Kocaeli Üniversitesi Rektörlüğüne bağlı olarak faaliyet gösteren Öğrenci Kulüpleri Üst Kuruluna bağlı öğrenci kulüp/topluluklarının kuruluş, işleyiş ve çalışma esaslarını düzenlemektir.

Kapsam

Madde 2: Bu Yönerge, Kocaeli Üniversitesi öğrencilerinin ders dışı eğitsel, mesleki, bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif amaçlarla kurabileceği tüm kulüp ve toplulukların kuruluş ve işleyişlerini düzenler.

Dayanak

Madde 3: Bu yönerge 2547 Sayılı Yüksek Öğretim Kanununun 47. Maddesine (Değişik: 17/8/1983 - 2880/28 md.) dayanılarak hazırlanmıştır.

Madde 4: Tanımlar

Bu yönergede geçen kavramlardan;

Üniversite: Kocaeli Üniversitesini,

Rektör: Kocaeli Üniversitesi Rektörünü,

Kulüpler: Kocaeli Üniversitesi öğrencileri tarafından kurulan kulüp veya toplulukları,

ÖKÜK: Öğrenci Kulüpleri Üst Kurulunu,

SKSD: Kocaeli Üniversitesi Sağlık, Kültür ve Spor Dairesini,

OKSİS: Kocaeli Üniversitesi Kulüp Yönetim Sistemi. Kulüp kuruluş, üyelik, etkinlik, raporlama ve denetleme süreçlerinin yürütüldüğü dijital otomasyon sistemini,

Kulüp Danışmanı: Kulüp tüzüğünün hazırlanmasından ve kulüp faaliyetlerinin OKSİS üzerinden yürütülmesinden sorumlu olan; doktorasını tamamlamamış Araştırma Görevlileri hariç olmak üzere öğretim elemanları, Öğrenci Kulüpleri Üst Kurulu kararı ve rektörlük oluru ile kulüp danışmanı olarak görevlendirilebilen kişileri ifade eder.

KOÜ CLUBS: Kocaeli Üniversitesi Öğrenci Kulüpleri Bilgi Sistemi (OKSİS) kapsamında yer alan öğrenci kulüplerine ilişkin bilgilerin kamuoyuna sunulduğu, üniversite tarafından kullanılan resmî dijital arayüzü ve kurumsal markayı ifade eder.

KULÜP BAŞKANI: Kulüp Yönetim Kurulu tarafından kendi üyeleri arasından seçilen; kulübün tüm faaliyetlerinin yürütülmesinden, tüzüğün uygulanmasından, mali gelir-gider işlemleri ile demirbaşların usulüne uygun kullanılmasından Kulüp Danışmanına ve Öğrenci Kulüpleri Üst Kuruluna (ÖKÜK) karşı sorumlu olan ve kulübü her türlü platformda temsil eden öğrenci üyeyi ifade eder.

İdare: Kocaeli Üniversitesi Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığını veya Rektörlük tarafından bu yönerge kapsamında görevlendirilen diğer birimi, ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Teşkilat

Madde 5: Öğrenci Kulüpleri Üst Kurulunun Görevleri

Öğrenci Kulüplerinin kuruluş ve işleyişini yürütmek amacıyla Rektörlüğe bağlı olmak üzere Üniversite Senatosu tarafından en az 3 kişiden bir "Öğrenci Kulüpleri Üst Kurulu" (ÖKÜK) oluşturulur. ÖKÜK, üniversite bünyesindeki bütün kulüplerin kuruluş, işleyiş ve çalışma esaslarını düzenler. ÖKÜK'ün görev süresi 3 yıldır.

Öğrenci Kulüpleri Üst Kurulunun Görevleri:

1. Öğrenci kulüplerinin kurulması ya da kulüp faaliyetlerine son verilmesi konusundaki talebini Rektörlüğe bildirir.

2. Öğrenci kulüplerinin faaliyetlerinin 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ile Yükseköğretim Kurumları Yönetmeliğinde belirtilen amaçlara aykırı düşmeyecek şekilde yürütülmesini sağlar.

3. Öğrenci kulüplerinin kurulmasını teşvik eder; kulüp faaliyetlerinin yürütülmesine yönelik kurul ve komisyonların oluşturulmasına karar verir, işleyişlerini koordine eder ve kulüp faaliyetlerini OKSİS sistemi üzerinden dijital ortamda izler ve denetler.

4. Öğrenci kulüplerinin kulüp içi ve kulüpler arası sorunlarını belirlemek amacıyla çalışmalar yapar; tespit edilen sorunların çözümüne yönelik olarak ilgili idari ve akademik birimlerle iş birliği içinde gerekli koordinasyonu sağlar.

5. Kulüplerin yapacakları faaliyetlere göre mevcut imkânların (salon, donanım, malzeme, maddi destek vd.) sağlanması için kulüp isteklerini Sağlık Kültür ve Spor Dairesine veya ilgili diğer birimlere iletir.

6. Üniversitenin öğrenci kulüplerine tahsis ettiği mekân ve eşyaların uygun şekilde kullanılmasını sağlar ve demirbaşların takibinin yapılmasını denetler.

7. Gerektiğinde kulüplerin ortaklaşa etkinlikler düzenlemesini sağlar.

8. OKSİS sistemi üzerinden tutulan kulüp verilerinin gizliliği, güvenliği ve erişim yetkileri ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde Sağlık Kültür ve Spor Dairesi koordinasyonunda ve bu yönerge kapsamında yetkilendirilen ilgili idari ve teknik birimler tarafından sağlanır.

9. Öğrenci kulüplerine ilişkin tüm iş ve işlemler OKSİS sistemi üzerinden yürütülür. Sistem üzerinde yer almayan faaliyetler resmî kulüp faaliyeti olarak kabul edilmez. OKSİS kayıtları denetim ve değerlendirmelerde esas alınır.

10. Yetkisi doğrultusunda kulüplerle ilgili yukarıda belirtilmeyen diğer faaliyetleri yürütür.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Öğrenci Kulüplerinin Kuruluş ve İşleyiş Esasları

Madde 6: Öğrenci Kulüplerinin Kuruluş Esasları

1. Kulüpler, kuruluş aşamasında faaliyet alanlarını OKSİS sistemi üzerinden beyan etmekle yükümlüdür. Kurulacak kulübün faaliyet alanı veya alanları, söz konusu beyan dikkate alınarak Öğrenci Kulüpleri Üst Kurulu (ÖKÜK) tarafından belirlenir.

2. Tüm kulüpler, OKSİS üzerinden yapılan dijital başvurunun, Kulüp Danışmanı tarafından sistem üzerinden onaylanması ve Öğrenci Kulüpleri Üst Kurulu (ÖKÜK) tarafından yapılan ön değerlendirme ve uygunluk onayı sonrasında, Kocaeli Üniversitesi Senatosu'nun nihai onayı ile kurulur.

3. Kulüp kuruluş başvuruları, OKSİS üzerinden dijital ortamda yapılır. Başvuru süreci; sistem üzerinde tanımlı "Kulüp Bilgileri", "Danışman", "Kurucu Üyeler" ve "Başvuru Tamamlama" aşamalarından oluşur.

a) Başvuru sahibi, OKSİS üzerinden kulüp adı, kuruluş amacı, faaliyet alanları ve varsa sosyal medya hesaplarına ilişkin bilgileri sisteme girer.

b) Kulüp tüzüğü ve kulüp logosu, dijital dosya formatında (PDF vb.) sisteme yüklenir.

c) Kulüp Danışmanı ile kurucu üyeler (en az 30 öğrenci) sistem üzerinden tanımlanır. Kurucu üyelerin öğrenci statüsü, iletişim bilgileri ve disiplin durumu, OKSİS'in Öğrenci Bilgi Sistemi (ÖBS) entegrasyonu aracılığıyla otomatik olarak doğrulanır.

ç) Kulüp kuruluş başvurularında fiziki dilekçe, basılı dosya, öğrenci kimlik belgesi fotokopisi veya disiplin belgesi sunulması aranmaz. Başvuruya ilişkin tüm işlem, değerlendirme ve onay süreçleri OKSİS üzerinden dijital olarak yürütülür.

4. Öğrenci kulüpleri, amaçlarına uygun isimler alırlar ve aldıkları isme uygun faaliyette bulunurlar. Aynı ismi taşıyan ve/veya amacı aynı olan birden fazla kulüp kurulamaz.

5. Kulüp çalışmalarından sorumlu idari ve akademik birimler; kulüplerden sorumlu Rektör Yardımcısı, Fakültelerde Dekan, Yüksekokul ve Meslek Yüksekokullarında ise Müdürlerdir. Öğrenci kulüpleri, faaliyetlerinin planlanması, yürütülmesi, raporlanması ve mevzuata uygunluğunun izlenmesi bakımından Öğrenci Kulüpleri Üst Kurulunun (ÖKÜK) gözetim ve koordinasyonunda faaliyet gösterir ve ÖKÜK'e karşı sorumludur. ÖKÜK, kulüp faaliyetlerini OKSİS üzerinden izler, değerlendirir; gerekli hâllerde ilgili idari ve akademik birimlerle koordinasyon sağlar ve görüşlerini Rektörlüğe sunar.

6. Öğrenci kulüp kuruluş başvuruları, eğitim-öğretim yılının güz ve bahar yarıyıllarının başlangıcını izleyen üçer aylık süreler içinde yapılır. Bu süreler dışında yapılan başvurular ise, gerekçesiyle birlikte sunulması hâlinde Öğrenci Kulüpleri Üst Kurulu (ÖKÜK) tarafından değerlendirilerek karara bağlanabilir.

Madde 7: Öğrenci Kulüplerinin İşleyiş Esasları

İşleyiş esasları açısından öğrenci kulüpleri aşağıdaki kriterleri göz önünde bulundurmak zorundadır. Öğrenci kulüpleri;

1. Türkiye Cumhuriyeti Anayasasında ifadesini bulan; devletin ve milletin bölünmez bütünlüğüne, hukuk devleti ilkesine, temel hak ve özgürlüklere, laiklik ilkesine ve yürürlükteki mevzuata uygun tutum, davranış ve faaliyetlerde bulunurlar.

2. Öğrencilerin ders dışı sosyal, kültürel ve sportif etkinliklerin değerlendirilmesi ve geliştirilmesini ve/veya akademik koşullara katkıyı esas alırlar.

3. Tüm faaliyetlerinde üniversite bünyesinde yürürlükte bulunan yönetmelik, yönerge, genelge ve kararlar ile üniversitenin stratejik hedefleri doğrultusunda hareket ederler.

4. Üniversite tarafından sağlanan fiziki, teknik ve mali imkânlardan yararlanırken bu imkânların korunmasını gözetir; imkânların eşitlik ve adalet ilkesi çerçevesinde mümkün olan en geniş öğrenci kitlesi tarafından kullanılmasını sağlarlar.

5. Siyasi partiler, siyasi oluşumlar veya ideolojik yapılarla doğrudan ilişki içinde olamazlar; faaliyetlerinde din, dil, ırk, etnik köken, cinsiyet, mezhep veya benzeri ayrımcılık içeren tutum ve davranışlarda bulunamazlar.

6. Üniversitenin fiziki mekânlarına, eğitim-öğretim faaliyetlerine, akademik işleyişine veya kamu düzenine zarar verecek nitelikte etkinlik düzenleyemezler.

7. Kulüpler, tüzüklerinde ve OKSİS üzerinde beyan ettikleri faaliyet alanları dışında etkinlik düzenleyemezler. Ancak kulüpler arası iş birliği kapsamında, Öğrenci Kulüpleri Üst Kurulunun (ÖKÜK) onayı ile ortak etkinlikler (Bahar Şenlikleri, Tanıtım Günleri, Kulüp Fuarları vb.) gerçekleştirilebilir.

8. Kulüpler kendi aralarında birleşerek veya başka yollarla kulüpler üstü bir yapı, birlik veya federasyon oluşturamazlar. Gerekli görüldüğü hâllerde, ortak etkinlik süreçlerinde eşgüdüm sağlanması amacıyla ÖKÜK tarafından bir temsilci görevlendirilebilir.

9. Kulüpler ticari faaliyette bulunamaz; üyelerine veya üçüncü kişilere doğrudan ya da dolaylı maddi çıkar sağlayamaz; çekiliş, bağış, yardım kampanyası, benzeri herhangi bir yöntemle para ya da ayni bağış toplayamaz.

10. Kulüpler, her eğitim-öğretim yılında en az bir Genel Kurul toplantısı yapmak ve öğretim dönemi içerisinde en az altı ayda bir Yönetim Kurulu toplantısı gerçekleştirmekle yükümlüdür. Toplantılarda alınan kararlar kulüp karar defterine kaydedilir ve en geç 15 gün içinde OKSİS üzerinden Öğrenci Kulüpleri Üst Kuruluna (ÖKÜK) sunulur. ÖKÜK'e süresi içinde sunulmayan veya ÖKÜK tarafından onaylanmayan kararlar uygulanamaz.

11. Kulüpler, düzenleyecekleri tüm etkinlikler (konferans, seminer, gezi, stant, kampüs içi veya kampüs dışı faaliyetler vb.) için başvurularını OKSİS üzerinden dijital olarak yapmak zorundadır.

Etkinlik başvuruları; sistem üzerinden sırasıyla Kulüp Danışmanı ve Öğrenci Kulüpleri Üst Kurulunun (ÖKÜK) ve rektörlüğün değerlendirme ve onayına sunulur. Başvuruların durumu

("Onaylandı", "Beklemede", "Reddedildi") OKSİS üzerinden takip edilir. Fiziki başvuru ve izin süreci yürütülmez.

12. Kulüpler, gerçekleştirdikleri etkinliklere ilişkin "Etkinlik Raporu"nu, etkinlik sonrasında veya eğitim-öğretim yılı sonunda, OKSİS üzerinde yer alan "Etkinlik Sonuç İşlemleri" modülü aracılığıyla dijital olarak ÖKÜK'e sunmakla yükümlüdür.

13. Kulüpler, üyelerinden üyelik aidatı veya başka herhangi bir ad altında doğrudan veya dolaylı olarak para talep edemezler. Üniversite kampüsü dışında gerçekleştirilecek gezi, sportif faaliyet, teknik gezi ve benzeri tüm etkinlikler için, **OKSİS üzerinden yapılacak etkinlik başvurusu ekinde Risk Değerlendirme Formu ile Katılımcı Listesi (iletişim bilgileri ve kan grubu dâhil) **nin sisteme yüklenmesinden kulüp yönetimi sorumludur. Rektörlük onayı gerektiren bu tür etkinliklerde, katılımcılardan Aydınlatılmış Onam Formu (Muvafakatname) alınması, saklanması ve gerektiğinde ibraz edilmesine ilişkin tüm yükümlülükler kulüp yönetimine aittir.

Madde 8: Kulüp Üyeliği Koşulları

Kulüp üyeliğiyle ilgili olarak kulüpler aşağıdaki kriterleri göz önünde bulundurmak zorundadır:

1. Kulüplere yalnızca Kocaeli Üniversitesi'nde kayıtlı öğrenciler üye olabilir. Ancak kulüp faaliyetlerinde görev almak üzere gerekli görülen çalıştırıcı, eğitmen veya uzman kişiler; kulüp danışmanının teklifi ve Öğrenci Kulüpleri Üst Kurulunun (ÖKÜK) onayı ile üye olmaksızın etkinliklere katılabilir.

2. Kocaeli Üniversitesi öğretim elemanları, mezunları ve idari personeli, Genel Kurulun salt çoğunluk kararıyla kulüplere fahri üye olabilir. Fahri üyeler kulüp faaliyetlerine katılabilir; ancak seçme ve seçilme hakları bulunmaz. Fahri üyeliğin sona erdirilmesi, kulüp amaçlarına aykırı davranışlarda bulunulması veya kulüp faaliyetlerini olumsuz etkileyecek tutum ve davranışların tespiti hâlinde, Kulüp Yönetim Kurulunun teklifi ve Genel Kurulun salt çoğunluk kararıyla gerçekleştirilir.

3. Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği kapsamında disiplin cezası almış öğrenciler kulüplerin Yönetim Kurullarında görev alamaz. Hakkında disiplin soruşturması açılan öğrencilerin Yönetim Kurulu üyelikleri, soruşturmanın sonuçlanmasına kadar geçici olarak dondurulur. Soruşturma sonucuna göre üyeliğin devamı veya sona erdirilmesi hususunda işlem tesis edilir.

4. Bir öğrenci, aynı anda birden fazla kulübe üye olabilir; ancak bir kulübün Yönetim Kurulu üyesi olan öğrenci, başka bir kulübün Yönetim Kurulunda görev alamaz.

5. Lisansüstü programlara kayıtlı öğrenciler, kulüplere üye olabilir ve en fazla iki eğitim-öğretim yılı süreyle kulüplerin Yönetim Kurullarında görev alabilir; bu süre içinde Başkan dâhil tüm görevlere seçilebilirler.

6. Kulüp üyeliği, öğrencinin üniversite ile ilişiğinin kesilmesi veya disiplin cezası alması hâlinde OKSİS üzerinden askıya alınır.

7. Üst üste iki eğitim-öğretim yılı boyunca hiçbir faaliyete katılmayan üyelerin üyelik durumu, kulüp yönetim kurulunun kararıyla pasif hâle getirilebilir.

8. Öğrenciler, kulüplere üyelik başvurularını OKSİS üzerinden dijital ortamda yapar. Üyelik başvurusu, sistemde yer alan "Kulüp Üyelik İşlemleri" modülü aracılığıyla kulüp yönetimi

ve/veya kulüp danışmanının onayına sunulur. Öğrencinin kimlik, kayıt durumu ve disiplin bilgileri, Öğrenci Bilgi Sistemi (ÖBS) entegrasyonu yoluyla otomatik olarak teyit edilir. Fiziki belge sunulmaz.

Madde 9/A: Kulüp Üyeliğinin Düşmesi

Aşağıdaki durumlarda kulüp üyeliği düşer:

1. Üyenin, OKSİS üzerinden veya yazılı olarak kulüp üyeliğinden istifa etmesi hâlinde.
2. Kulübün amaçlarına aykırı faaliyetlerde bulunan veya kendisine verilen kulüp faaliyeti ile ilgili görevleri yerine getirmeyen üyelerin; Kulüp Yönetim Kurulu tarafından yazılı olarak uyarılmasına rağmen bu tutumlarını sürdürmeleri durumunda, Kulüp Yönetim Kurulunun kararı, Kulüp Danışmanının uygun görüşü ve Öğrenci Kulüpleri Üst Kurulunun (ÖKÜK) onayı ile.
3. Mezun olan, kaydını donduran veya herhangi bir nedenle Üniversite ile ilişiği kesilen öğrencilerin üyeliği kendiliğinden sona erer. Bu durumun ortaya çıkmasını izleyen en geç on beş (15) gün içinde, ilgili kulüp yönetimi tarafından üyelik düşmesine ilişkin bilginin OKSİS üzerinden ÖKÜK'e bildirilmesi zorunludur.

Madde 9/B – Kulüp Danışmanının Değiştirilmesi

Kulüp Danışmanı; Madde 4'te yer alan tanıma ek olarak aşağıdaki görev ve sorumlulukları yerine getirir:

1. Kulübün; tüzüğüne, amaçlarına, üniversite politikalarına ve ilgili mevzuata uygun şekilde faaliyet göstermesi için kulüp yönetimine rehberlik etmek.
2. Kulübün OKSİS üzerinden gerçekleştirdiği tüm işlemleri (kulüp kuruluşu, etkinlik başvuruları, üyelik onayları, Genel Kurul bildirimleri vb.) dijital ortamda incelemek, denetlemek ve onaylamak.
3. OKSİS üzerinden kendisine iletilen başvuru ve onay taleplerini en geç üç (3) iş günü içinde inceleyerek sonuçlandırmak.
4. Kulüp Genel Kurul toplantılarının yönergeye uygun şekilde yapılmasını gözetmek; Yönetim Kurulu toplantılarına oy hakkı olmaksızın katılmak.
5. Kulübün tutmakla yükümlü olduğu Karar Defteri, Mali Kayıtlar ve Demirbaş/Envanter kayıtlarını denetlemek; bu kayıtların mevzuata uygun tutulmasından ve muhafaza edilmesinden kulüp yönetimi ile müştereken sorumlu olmak.
6. Danışmanlık görevini OKSİS üzerinden aktif biçimde yerine getirmeyen danışmanın görevi; kulüp yönetiminin talebi üzerine Öğrenci Kulüpleri Üst Kurulu (ÖKÜK) kararıyla sona erdirilebilir.
7. Kulüp danışmanı, kulüp faaliyetlerinde tespit ettiği ciddi mevzuat aykırılıklarını, güvenlik riski içeren durumları veya üniversitenin kurumsal itibarını zedeleyebilecek hususları gecikmeksizin ÖKÜK'e bildirmekle yükümlüdür.

Madde 9/C – Kulüp Danışmanının Değiştirilmesi

Kulüp Danışmanı, kulüp Yönetim Kurulunun gerekçeli kararı üzerine Öğrenci Kulüpleri Üst Kurulunun (ÖKÜK) onayı ile değiştirilebilir. Danışman değişikliği talebi OKSİS üzerinden dijital olarak yapılır ve ÖKÜK tarafından uygun görülmesi hâlinde yürürlüğe girer. Bir öğretim elemanı veya yönergede tanımlanan yetkili personel, aynı anda en fazla üç (3) öğrenci kulübünde danışmanlık görevi üstlenebilir. Bu sayının aşılması, Öğrenci Kulüpleri Üst Kurulu'nun (ÖKÜK) gerekçeli kararı ve onayı ile mümkündür.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Kulüp Organları, Defter ve Belgeler

Madde 10: Kulüp Organları

Kulüpler, gerekli olan organları kendileri belirler. Ancak Genel Kurul, Yönetim Kurulu ve Denetleme Kurulu oluşturulması her kulüp için zorunluluktur.

A. Genel Kurul, kulübe kayıtlı tüm üyelerden oluşur.
Olağan Genel Kurul, her eğitim-öğretim yılında Kasım ayı sonuna kadar toplanır. İlk toplantıda yeter sayı (üye tam sayısının yarıdan fazlası) sağlanamazsa, ikinci toplantıda çoğunluk aranmaz. Ancak ikinci toplantıya katılan üye sayısı, kulüp Yönetim Kurulu ve Denetleme Kurulu toplam üye sayısının iki katından az olamaz.
Genel Kurul toplantılarında kararlar, toplantıya katılan üyelerin salt çoğunluğu ile alınır. Genel Kurul toplantıları, Kulüp Danışmanının gözetiminde gerçekleştirilir.
Genel Kurul; Yönetim Kurulu ve Denetleme Kurulu tarafından sunulan faaliyet, mali ve denetim raporlarını görüşerek karara bağlar.

Genel Kurulun Görevleri:

i. Yönetim Kurulu ve Denetleme Kurulu üyelerini seçer. Kurullara aday olabilmek için öğrencinin, Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği uyarınca kesinleşmiş bir disiplin cezası bulunmaması gerekir.

ii. Tüzük değişikliklerini görüşür ve karara bağlar. Tüzük değişikliği, Genel Kurulun üye tam sayısının salt çoğunluğu ile kabul edilir. Kabul edilen değişiklikler OKSİS üzerinden Öğrenci Kulüpleri Üst Kurulunun (ÖKÜK) onayına sunulur ve onay tarihinden itibaren yürürlüğe girer.

iii. Olağanüstü Genel Kurul, kulüp üyelerinin üye tam sayısının üçte iki (2/3) oranındaki yazılı talebi üzerine toplanır. Üst üste iki eğitim-öğretim yılı boyunca Genel Kurulun toplanamaması hâlinde; ÖKÜK'ün önerisi ve KOÜ Senatosunun kararı ile kulübün faaliyetleri sonlandırılabilir.

iv. Genel Kurulun karar alabilmesi için, toplantıya katılan üyelerin salt çoğunluğunun hazır bulunması şarttır.

v. Genel Kurulun çalışma usul ve esaslarına ilişkin diğer hususlar, kulüpler tarafından hazırlanacak iç düzenlemelerde belirlenir ve ÖKÜK'ün onayı ile uygulanır.

vi. Kulüpler, Yönerge'de belirtilen süreler içerisinde gerçekleştirdikleri Olağan veya Olağanüstü Genel Kurul toplantılarını müteakip, toplantı tarihinden itibaren en geç yedi (7) gün içinde Genel Kurul işlemlerine ilişkin bildirimleri, OKSİS üzerinden 'Genel Kurul İşlemleri' modülü aracılığıyla Öğrenci Kulüpleri Üst Kuruluna (ÖKÜK) sunmakla yükümlüdü Bu kapsamda;
a) Genel Kurul toplantı tutanakları sisteme dijital dosya olarak yüklenir.
b) Genel Kurulda seçilen zorunlu organlar olan Yönetim Kurulu ve Denetim Kurulunun asil ve yedek üyeleri ile görev dağılımları (Başkan, Yazman, Sayman vb.) OKSİS'e kaydedilir.

ÖKÜK, bu bildirimleri OKSİS üzerinden inceleyerek onaylar.
Genel Kurul bildirimini süresi içinde OKSİS üzerinden yapmayan veya ÖKÜK onayı almayan kulüpler, ilgili akademik yılda yeni faaliyet, etkinlik ve üye kaydı işlemlerini başlatamaz.

B. Dijital Bildirim ve Kayıt

Genel Kurul toplantı çağrıları, gündem, toplantı tutanakları ve alınan kararlar, OKSİS üzerinden dijital olarak kayıt altına alınır ve ÖKÜK tarafından izlenebilir.

C. Genel Kurulun Dijital Destekli Yapılması

Zorunlu hâller veya ÖKÜK tarafından uygun görülmesi durumunda, Genel Kurul toplantıları hibrit veya çevrim içi yöntemlerle gerçekleştirilebilir. Bu durumda toplantının usul ve teknik şartları ÖKÜK tarafından belirlenir.

Bu kapsamda yapılacak toplantılarda aşağıdaki usul ve teknik şartlara uyulması zorunludur:

i. **Toplantı Kararı ve Bildirim:**
Hibrit veya çevrim içi toplantı yapılmasına ilişkin karar, Yönetim Kurulu tarafından alınır ve toplantıdan en az **7 gün önce** OKSİS üzerinden ÖKÜK'e bildirilir.

ii. **Kimlik ve Katılım Doğrulaması:**
Toplantıya katılım, OKSİS veya ÖKÜK tarafından uygun görülen dijital sistemler üzerinden yapılır. Katılımcıların kimlik ve üyelik doğrulaması sistem kayıtları esas alınarak gerçekleştirilir.

iii. **Çoğunluk ve Yoklama:**
Toplantı yeter sayısı ve karar yeter sayısı, çevrim içi katılımlar da dâhil edilerek hesaplanır. Yoklama, dijital sistem kayıtları üzerinden yapılır.

iv. **Oylama Usulü:**
Oylamalar, açık veya gizli oy gerektiren hâllere göre dijital ortamda yapılır. Oylama sonuçları sistem üzerinden kayıt altına alınır ve toplantı tutanağına işlenir.

v. **Tutanak ve Kayıt:**
Toplantıya ilişkin tutanaklar dijital olarak hazırlanır; toplantı kaydı (ses/görüntü) alınması hâlinde bu kayıtlar kulüp tarafından en az bir (1) yıl süreyle muhafaza edilir ve talep hâlinde ÖKÜK'e sunulur.

vi. **Teknik Sorumluluk:**
Çevrim içi veya hibrit toplantının teknik altyapısının sağlanmasından, toplantının sağlıklı şekilde yürütülmesinden ve kayıtların alınmasından kulüp yönetimi sorumludur.

vii. **Geçerlilik:**
Bu maddede belirtilen usul ve teknik şartlara uygun olarak yapılmayan Genel Kurul toplantıları geçersiz sayılır ve alınan kararlar uygulanamaz.

viii. Teknik aksaklıklar nedeniyle toplantının sağlıklı şekilde yürütülemediğinin tespiti hâlinde, ÖKÜK toplantının yenilenmesine karar verebilir.

D. Yönetim Kurulu:

1. Yönetim Kurulu, her akademik yılın başında (Kasım ayına kadar) yapılan Olağan Genel Kurul tarafından seçilen 5 asil ve 3 yedek üyeden oluşur. Yönetim Kurulu üyelerinin görev süresi bir akademik yıldır. (Kulüp tüzüğünde açıkça belirtilmesi hâlinde görev süresi en fazla iki yıl olabilir.) Seçimler, kulüp danışmanının gözetiminde, Genel Kurul tarafından belirlenen usule göre yapılır.Seçimde, mezun olan veya üyeliği sona eren öğrenciler düşüldükten sonra kalan üye tam sayısının yarıdan bir fazlasının katılımı aranır Seçimler kapalı oy–açık sayım esasına göre yapılır.

En çok oyu alan 5 öğrenci asil, sonraki 3 öğrenci yedek üye olarak belirlenir. Yedek üyeler, aldıkları oy sırasına göre boşalan Yönetim Kurulu üyeliklerine çağrılır.
Yönetim Kurulu üyeleri kendi aralarında;

- Başkan
- Başkan Yardımcısı
- Yazman
- Sayman
- Üye

olmak üzere görev dağılımı yapar.

Yönetim Kurulu Başkanı aynı zamanda Kulüp Başkanıdır ve kulüp faaliyetlerinden dolayı Kulüp Danışmanına ve Öğrenci Kulüpleri Üst Kuruluna (ÖKÜK) karşı sorumludur.

Yönetim Kurulun Görevleri:

a) Genel Kurul kararlarını uygulamak ve kulüp faaliyetlerini planlamak, karara bağlamak ve yürütmek.
b) Kulüp çalışmalarının mevzuata uygun şekilde yürütülmesinden, tüzüğün uygulanmasından, mali gelir–giderlerden ve demirbaşlardan kulüp üyelerine ve ÖKÜK'e karşı sorumlu olmak.
c) Kulübün faaliyet alanına uygun çalışma grupları ve komisyonlar oluşturmak.

2. Kulübün fakülte/yüksekokul/MYO bünyesinde gerçekleştireceği etkinlikleri Kulüp Danışmanının onayıyla, üniversite genelinde veya üniversite dışında gerçekleştirilecek etkinlikleri ise Kulüp Danışmanı onayı ve ÖKÜK değerlendirmesi ile yürütmek.

3. Bütçe önerisi, faaliyet programı ve gerekli raporları OKSİS üzerinden hazırlayarak, ilgili akademik yıl içerisinde ÖKÜK'e sunmak.

4. Kulüp Danışmanı, oy hakkı olmaksızın gözetim ve rehberlik amacıyla Yönetim Kurulu toplantılarına katılabilir.

5. Yönetim Kurulu, Genel Kurul üyelerinin 2/3 çoğunluğunun kararı ile görevden alınabilir. Bu durum OKSİS üzerinden ÖKÜK'e bildirilir.

6. Yönetim Kurulunun görevlerini Yönerge hükümlerine aykırı biçimde yerine getirmemesi, OKSİS süreçlerini işletmemesi veya ÖKÜK kararlarına uymaması hâlinde; ÖKÜK kararıyla kulüp faaliyetleri geçici olarak askıya alınabilir veya olağanüstü Genel Kurul süreci başlatılabilir.

E. **Denetim Kurulu:** Denetim Kurulu; Yönetim Kurulu üyeleri dışından seçilen üç (3) asil ve iki (2) yedek üyeden oluşur. Denetim Kurulu üyeleri, Genel Kurul tarafından her akademik yıl başında, ilgili öğretim yılı için seçilir. Denetim Kurulu üyeliği için, Yönetim Kuruluna seçilme şartları geçerlidir. Denetim Kurulunun görev süresi, Yönetim Kurulunun görev süresi ile birlikte sona erer.

Denetim Kurulun Görevleri:

1. Kulübün her türlü evrakını, mali kayıtlarını ve demirbaş eşyalarının durumunu incelemek.
2. Kulüp tarafından gerçekleştirilen etkinliklerin Yönetim Kurulu kararlarına dayanıp dayanmadığını ve yapılan harcamaların kulüp amaçları doğrultusunda gerçekleştirilip gerçekleştirilmediğini denetlemek; gerekli görülen hâllerde hazırlayacağı raporu Genel Kurula ve Öğrenci Kulüpleri Üst Kuruluna (ÖKÜK) sunmak.

3. Denetim Kurulu, gerekli gördüğü hâllerde hazırladığı denetim raporlarını OKSİS üzerinden dijital olarak Genel Kurula ve ÖKÜK'e sunabilir. Dijital ortamda sunulan raporlar, resmî denetim belgesi niteliği taşır.

Madde 11: Defter ve Belgeler

Aşağıdaki kulüp defter ve belgelerinin her kulüpte bulundurulması zorunludur.

1. Üye Kayıt Bilgileri: Kulübe kayıtlı üyelerin kimlik bilgileri ile bölüm/program bilgileri OKSİS üzerinden dijital olarak tutulur.

2. Yönetim Kurulu Kararları ve Genel Kurul Tutanakları: Yönetim Kurulu ve Genel Kurul toplantılarında alınan kararlar, toplantı tutanakları ile birlikte hazırlanır. Genel Kurul tutanakları ve Yönetim Kurulu karar özetleri OKSİS'e dijital dosya olarak yüklenir ve sistem üzerinden arşivlenir.

3. Gelir-Gider Belgeleri: Kulübün elde ettiği tüm gelirler ile yaptığı tüm harcamalara ilişkin belgeler (fatura, makbuz, tutanak vb.) ve bu işlemlere dayanak oluşturan Yönetim Kurulu kararları, kulüp tarafından düzenli şekilde kayıt altına alınır ve muhafaza edilir. Söz konusu belge ve kayıtların fiziki olarak saklanmasından kulüp yönetimi sorumludur. Talep edilmesi hâlinde bu belgeler inceleme ve denetim amacıyla ÖKÜK'e ibraz edilir.

4. Demirbaş Eşya Defteri: Kulübe tahsis edilen, satın alınan veya bağış yoluyla edinilen demirbaş eşyaların listesi ve demirbaş numaraları kayıt altına alınır. Demirbaş kayıtları OKSİS üzerinden tutulur; demirbaşların korunmasından ve kullanımından Yönetim Kurulu sorumludur. Yeni alınan veya bağışlanan demirbaşlar, Kulüp Danışmanının onayı ile teslim alınır ve sisteme işlenir.

5. Kulüplerin giderleri, bütçe imkânları dâhilinde İdare tarafından desteklenebilir.

6. Kulüpler tarafından OKSİS üzerinden tutulan tüm kayıtlar, ÖKÜK tarafından dijital ortamda izlenir ve denetlenir. Fiziki defter ve belge tutulması zorunlu değildir; gerektiğinde sistem kayıtları esas alınır.

7. OKSİS üzerinden tutulması zorunlu olan kayıtları güncel tutmayan veya eksik bildirimde bulunan kulüpler hakkında, Öğrenci Kulüpleri Üst Kurulu (ÖKÜK) tarafından yazılı olarak en fazla iki (2) kez uyarı verilir. Buna rağmen eksikliklerin giderilmemesi veya ihlalin devam etmesi hâlinde, kulüp faaliyetleri belirli bir süreyle geçici olarak durdurulabilir.

BEŞİNCİ BÖLÜM

Faaliyete Başlama, Kapatma

Madde 12: Faaliyete Başlama

Öğrenci kulüpleri, kuruluşlarına ilişkin nihai onayın alınmasını müteakip faaliyetlerine başlayabilirler. Kulüpler, düzenleyecekleri tüm etkinlikleri; etkinliğin niteliğine göre OKSİS üzerinden yapılacak başvuru, Kulüp Danışmanının onayı, Öğrenci Kulüpleri Üst Kurulunun (ÖKÜK) incelemesi ve kulüplerden sorumlu Rektör Yardımcısının/Rektörlüğün onayı doğrultusunda yürütürler. Onay süreci ve sonuçları OKSİS üzerinden dijital olarak takip edilir; fiziki başvuru ve izin süreci aranmaz.

Madde 13: Kapatma

Aşağıdaki durumlarda kulüp faaliyetlerine son verilir.

1. Kulüp yönetimi, kulübün kapatılmasına ilişkin talepte bulunamaz. Kulüp yönetimi, görevini sürdürmesinin fiilen mümkün olmaması hâlinde, gerekçesini açıkça belirtmek ve kulüp danışmanının yazılı onayını almak kaydıyla görevden çekilme talebinde bulunabilir. Kulübün faaliyetlerine son verilmesine ilişkin değerlendirme ve karar yetkisi münhasıran Öğrenci Kulüpleri Üst Kurulu (ÖKÜK)'e aittir. Kulüp Genel Kurulu veya kulüp yönetimi tarafından iletilen bildirimler, kapatma talebi niteliği taşımaz. ÖKÜK tarafından kulübün kapatılmasının uygun görülmesi hâlinde, alınan karar Rektörlüğe sunulur ve Senato onayı ile yürürlüğe girer. Kapatma sürecine ilişkin tüm bildirim ve işlemler OKSİS sistemi üzerinden yürütülür.
2. Üye sayısı, OKSİS kayıtlarına göre iki yıl üst üste 30'un altında kalan kulüpler, ÖKÜK önerisi ve Senato kararı ile kapatılır.
3. Kulübün, yürürlükteki mevzuata ve üniversitenin kanun, yönetmelik ve yönergeleri ile bu yönergeye aykırı etkinliklerde bulunduğunun belirlenmesi durumunda, ÖKÜK benzer faaliyetlere izin vermeme, sorumluları görevden alma gibi yaptırımlar uygulayabilir ayrıca gerekli görüldüğü taktirde, kulübün kapatılması talebini gerekçesiyle birlikte rektörlüğe bildirir.
4. Kulübün; yürürlükteki mevzuata, üniversitenin kanun, yönetmelik ve yönergelerine veya bu yönerge hükümlerine aykırı, toplumsal düzeni bozucu ya da üniversitenin kurumsal itibarını zedeleyici faaliyetlerde bulunduğunun tespit edilmesi hâlinde, Öğrenci Kulüpleri Üst Kurulu (ÖKÜK);

   i. Kulübü yazılı olarak uyararır ve aykırılığın giderilmesi için süre verir,
   ii. Aykırı faaliyetin niteliğine göre ilgili etkinliği iptal edebilir veya benzer faaliyetlere izin vermeyebilir,
   iii. Gerekli gördüğü hâllerde kulüp faaliyetlerini geçici olarak durdurabilir,
   iv. İhlalin devam etmesi veya ağır nitelikte olması durumunda, kulübün kapatılmasına veya kulüp yönetiminin fesh edilmesine ilişkin gerekçeli kararını Rektörlüğe sunabilir.

4. Her eğitim-öğretim yılının başından itibaren iki ay içinde faaliyet programını, eğitim-öğretim yılı sonunda ise faaliyet raporunu OKSİS üzerinden ÖKÜK'e sunmayan, bu yönergede belirtilen süreler içinde Genel Kurul toplantısını yapmayan veya Genel Kurul bildirimini OKSİS üzerinden gerçekleştirmeyen kulüpler, ÖKÜK tarafından yazılı olarak uyarılır.

Uyarıya rağmen bu yükümlülüklerin bir sonraki eğitim-öğretim yılında da yerine getirilmemesi hâlinde, kulübün kapatılmasına veya faaliyetlerinin askıya alınmasına ilişkin talep ÖKÜK tarafından Rektörlüğe iletilir.

Madde 13/A – Geçici Faaliyet Askıya Alma

ÖKÜK, kulübün faaliyetlerinin üniversite düzenini, öğrenci güvenliğini veya kamu düzenini olumsuz etkilediğinin tespiti hâlinde; kapatma süreci sonuçlanıncaya kadar kulüp faaliyetlerini geçici olarak askıya alma kararı alabilir. Askıya alma kararı ve gerekçesi OKSİS üzerinden kulübe bildirilir.

ALTINCI BÖLÜM

Geçici ve Son Hükümler

Yürürlükten Kaldırılan Yönerge

Madde 14: Daha önce yürürlükte olan "Kocaeli Üniversitesi Öğrenci Kulüpler Yönergesi" ve "Öğrenci Kulüpleri Birliği Yönergesi", bu yönerge ile yürürlükten kaldırılmıştır.

Bu Yönergenin yürürlüğe girmesiyle birlikte, daha önce yürürlükte bulunan "Kocaeli Üniversitesi Öğrenci Kulüpleri Yönergesi" ile "Öğrenci Kulüpleri Birliği Yönergesi" yürürlükten kalkar.

Yürürlük

Madde 15: Bu yönerge Kocaeli Üniversitesi Senatosunda kabul edildikten sonra yürürlüğe girer.

Bu Yönerge, Kocaeli Üniversitesi Senatosu tarafından kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

Madde 16: Bu yönerge hükümleri Kocaeli Üniversitesi Rektörü tarafından yürütülür.

Bu Yönerge hükümleri, Kocaeli Üniversitesi Rektörü tarafından yürütülür.

Geçiş Hükmü

Madde 17 – (Geçici Madde)

Bu Yönergenin yürürlüğe girdiği tarihten önce kurulmuş ve faaliyette bulunan öğrenci kulüpleri;

- tüzük,
- organ yapıları,
- üye ve yönetim kurulu kayıtları,
- defter ve belgelerini

en geç bir akademik yıl içinde bu Yönerge hükümlerine ve OKSİS sistemi gerekliliklerine uyumlu hâle getirmekle yükümlüdür. Bu süre sonunda gerekli uyumu sağlamayan kulüpler hakkında ÖKÜK tarafından işlem tesis edilir.